



ประกาศโรงเรียนบ้านหนองแคน
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก ตำแหน่งนักการภารโรง

ตามที่โรงเรียนบ้านหนองแคน ได้เปิดรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่งานให้ราชการ (จ้างเหมาบริการ) ตำแหน่งนักการภารโรง จำนวน ๑ อัตรา ในระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๕ เมษายน ๒๕๖๗ นั้น

บัดนี้คณะกรรมการรับสมัครและตรวจสอบคุณสมบัติ ได้ตรวจสอบแล้วผลปรากฏว่ามีคุณสมบัติครบตามที่กำหนดในประกาศของโรงเรียน จำนวน ๑ ราย ดังรายนามต่อไปนี้

ลำดับที่	ชื่อ-สกุลผู้สมัคร	หมายเลขผู้สมัคร
๑	นายวันชัย ด้ายรินรัมย์	๐๐๑

ให้ผู้มีรายชื่อดังกล่าวได้เข้ารับการทดสอบการปฏิบัติงานและสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางมยุรี บุญเย็น)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองแคน



ประกาศโรงเรียนบ้านหนองแคน

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเป็นผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ (จ้างเหมาบริการ) ตำแหน่งนักการภารโรง
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๒

ด้วยโรงเรียนบ้านหนองแคนมีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเป็นผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ (จ้างเหมาบริการ) ตำแหน่งนักการภารโรงโดยวิธีการจ้างเหมาบริการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ตามแนวทางการดำเนินการจ้างอัตราจ้างผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ (จ้างเหมาบริการ) ตำแหน่ง นักการภารโรง รายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก

นักการภารโรง จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท/เดือน

โดยวิธีการจ้างเหมาบริการ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลา ๕ เดือน ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ - เดือนกันยายน ๒๕๖๗

๓. ลักษณะงานหน้าที่ความรับผิดชอบและงานที่ปฏิบัติของผู้ปฏิบัติงานนักการภารโรง

๓.๑ การดูแลและทำความสะอาดบริเวณทั่วไปภายในพื้นที่ของโรงเรียน เพื่อให้โรงเรียนมีความเหมาะสมต่อการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนการสอน เช่น

๓.๑.๑ ดูแล ปรับปรุง ตกแต่งสวนหย่อม ตัดแต่งต้นไม้ ตัดหญ้า ในบริเวณโรงเรียนให้ร่มรื่น เป็นระเบียบเรียบร้อย สวยงาม และเหมาะสม

๓.๑.๒ ทำความสะอาดอาคารเรียน อาคารประกอบ และพื้นที่บริเวณโรงเรียน

๓.๑.๓ ดูแล บำรุงรักษา ซ่อมแซม และจัดระเบียบวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ ในโรงเรียน ให้อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งาน และจัดทำทะเบียนคุมรายการอุปกรณ์เครื่องใช้

๓.๒ การดูแลอาคารเรียนและดูแลความสะดวกในการใช้พื้นที่ของโรงเรียน เช่น

๓.๒.๑ ดูแล เปิด - ปิด อาคารเรียน อาคารประกอบ ประตูรั้วทางเข้า - ออก ของโรงเรียน

๓.๒.๒ อำนวยความสะดวกยานพาหนะ เข้า - ออก ของบุคลากรและผู้มาติดต่อราชการ ของโรงเรียน

๓.๓ การดูแลความปลอดภัยในโรงเรียน เช่น

๓.๓.๑ ดูแล ความเรียบร้อย และเฝ้าระวังความปลอดภัยของสถานที่ราชการตลอดเวลา ที่ปฏิบัติงาน

๓.๓.๒ ดูแล เปิด - ปิด ไฟฟ้าในบริเวณอาคาร และรอบบริเวณพื้นที่ของโรงเรียน

๓.๓.๓ บันทึกปฏิบัติงานหรือบันทึกเหตุการณ์ผิดปกติระหว่างเวลาปฏิบัติงาน หากมีเหตุฉุกเฉิน

ให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบทันที

๓.๔ งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือก เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติ ดังนี้

๔.๑ มีสัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์

๔.๒ มีความสามารถตามกฎหมาย และมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์

๔.๓ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ในระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอลหรือทำสัญญา กับหน่วยงานของรัฐ

ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรี
กระทรวงการคลังกำหนด ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๔.๔ ไม่เป็นบุคคลที่ถูกระงับข้อไว้วางใจในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้ผู้ทำงาน
ของหน่วยงานของรัฐระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน
ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๔.๕ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๔.๖ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๔.๗ ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

๔.๘ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษโดยคำพิพากษาสูงสุดให้จำคุก เหตุเพราะการกระทำความผิด
ทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยความประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๔.๙ จบการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓ หรือ มศ.๓)

๔.๑๐ ถ้ามีประสบการณ์ดังต่อไปนี้จะได้รับพิจารณาเป็นพิเศษ

(๑) ผ่านการเกณฑ์ทหารหรือผ่านการฝึกนักศึกษาวิชาทหาร

(๒) สามารถขับรถยนต์ และหรือ รถจักรยานยนต์ได้ และมีใบอนุญาตขับรถ

(๓) มีทักษะเกี่ยวกับงานด้านช่างไม้ ช่างปูน ช่างไฟฟ้า ช่างก่อสร้าง ฯลฯ

๕. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

๕.๑ ผู้มีความประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ให้ขอรับเอกสารและยื่นใบสมัครได้ที่
โรงเรียนบ้านหนองแคน ตำบลเมืองจันทร์ อำเภอเมืองจันทร์ จังหวัดศรีสะเกษ ระหว่างวันที่ ๑๔ เมษายน ๒๕๖๗ ถึง
วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ไม่เว้นวันหยุดราชการ

๖. เอกสารที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัครคัดเลือก

๖.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๓ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึง
วันรับสมัครวันสุดท้าย) จำนวน ๒ รูป

๖.๒ สำเนาคุณวุฒิการศึกษา และหรือสำเนาแสดงผลการเรียนที่แสดงว่ามีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่า
ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓ หรือ มศ.๓) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๖.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ยังไม่หมดอายุ) จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๔ สำเนาทะเบียนบ้านผู้มีสิทธิสมัคร

๑๒.การทำสัญญาจ้าง

ผู้ได้รับการคัดเลือกทำสัญญาจ้าง ณ โรงเรียนบ้านหนองแคน วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ และเริ่มปฏิบัติงาน วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ อนึ่ง ถ้าหากตรวจสอบพบภายหลังจากการทำสัญญาจ้างแล้ว ปรากฏว่าผู้ผ่านการคัดเลือก เป็นผู้ขาดคุณสมบัติ ผู้ว่าจ้างจะบอกเลิกสัญญาจ้างโดยมีต้องบอกกล่าวล่วงหน้า และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องใดๆทั้งสิ้น

เมื่อสิ้นสุดสัญญาจ้าง และจะจัดจ้างต่อไปจะต้องได้รับแจ้งเรื่องงบประมาณแล้ว แล้วจึงทำการ ประเมินผล การปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน เมษายน พ.ศ.๒๕๖๗

ลงชื่อ



(นางมยุรี บุญเย็น)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองแคน

สัญญาจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งนักการภารโรง
โรงเรียนบ้านหนองแคน

สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 2

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ โรงเรียนบ้านหนองแคน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
ศรีสะเกษ เขต 2 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2567 ระหว่าง โรงเรียนบ้านหนองแคน โดย นางมยุรี บุญเย็น ตำแหน่ง
ผู้อำนวยการสถานศึกษา ผู้รับมอบอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่
2493/2566 ลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2566 ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่ง กับ นายวันชัย
คำยรินรัมย์ อายุ 47 ปี เลขบัตรประจำตัวประชาชน 5 3310 00132 23 2 อยู่บ้านเลขที่ 100 หมู่ที่ 20
ตำบลเมืองจันทร์ อำเภอเมืองจันทร์ จังหวัดศรีสะเกษ โทรศัพท์มือถือ 080 5360896 ซึ่งต่อไปในสัญญานี้
เรียกว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงร่วมกันทำสัญญาจ้างไว้ต่อกัน ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งนักการภาร
โรง ให้แก่โรงเรียนบ้านหนองแคน สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 2

ข้อ 2 ผู้รับจ้างมีหน้าที่รับผิดชอบตามภาระงาน ตามคำสั่งมอบหมายงานตามที่ผู้ว่าจ้าง
กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาจ้าง และให้ถือว่า"เอกสารแนบท้ายสัญญาจ้าง" ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของ
สัญญานี้

ข้อ 3 ผู้ว่าจ้าง ตกลงจ้างผู้รับจ้างมีกำหนด 5 เดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2567 และ
สิ้นสุดในวันที่ 30 กันยายน 2567

ข้อ 4 กำหนดระยะเวลาปฏิบัติงานให้เป็นไปตามที่สถานศึกษาที่ผู้รับจ้างปฏิบัติหน้าที่อยู่
หนด

ข้อ 5 ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับค่าตอบแทนในตำแหน่งนักการภารโรง อัตรา
ณละ 9,000 บาท (เก้าพันบาทถ้วน)

ข้อ 6 ผู้รับจ้างอาจได้รับสิทธิประโยชน์อื่นตามระเบียบที่ทางราชการกำหนด

ข้อ 7 ผู้รับจ้างตามสัญญานี้จะไม่ได้รับสิทธิ์ขอปรับเปลี่ยนการจ้างไปเป็นลูกจ้างประจำ
งานราชการ หรือข้าราชการต่อไป หากผู้ใดประสงค์จะบรรจุเป็นพนักงานราชการ หรือ ข้าราชการครูต้อง
ผ่านการสมัครและสอบแข่งขันหรือสอบคัดเลือกตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขที่ส่วนราชการกำหนด

ข้อ 8 ผู้รับจ้างต้องประพฤติปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของทางราชการ และ
วินัยเช่นเดียวกับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อ 9 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานให้กับทางราชการตามที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าสถานศึกษา
ปฏิบัติหน้าที่อยู่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และตั้งใจปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถของตน โดยแสวงหา
ความรู้และทักษะเพิ่มเติม หรือกระทำการใดเพื่อให้ผลงานในหน้าที่มีคุณภาพดียิ่งขึ้น ทั้งนี้ต้องรักษา

ผลประโยชน์และชื่อเสียงของทางราชการและไม่เปิดเผยความลับหรือข้อมูลของทางราชการให้ผู้หนึ่งผู้ใดทราบโดยมิได้รับอนุญาตจากผู้รับผิดชอบงานนั้น ๆ

ข้อ 10 ในกรณีที่ได้รับจ้างละทิ้งงานหรือก่อให้เกิดความเสียหายใด ๆ ในระหว่างอายุสัญญา จะต้องชดเชยค่าเสียหายหรืออาจถูกหักค่าจ้างเพื่อชดเชยค่าเสียหายได้ เว้นแต่ความเสียหายนั้นจะเกิดจากเหตุสุดวิสัย

ข้อ 11 ในกรณีสร้างสรรค์งานชิ้นใหม่ในระหว่างอายุสัญญา ให้สิทธิของผลงานดังกล่าวเป็นกรรมสิทธิ์ของหน่วยงานที่ตนปฏิบัติงานอยู่

ข้อ 12 สัญญานี้สิ้นสุดลงเมื่อเข้ากรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- (1) ครบกำหนดสัญญาจ้าง
- (2) ผู้รับจ้างตาย
- (3) ผู้รับจ้างลาออก
- (4) ผู้รับจ้างถูกจำคุกโดยคำพิพากษา
- (5) ผู้รับจ้างผิดสัญญาจ้างข้อใดข้อหนึ่งที่เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรง
- (6) ผู้รับจ้างเป็นบุคคลล้มละลาย

สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับมีข้อความถูกต้องครบถ้วน คู่สัญญาได้อ่านตรวจสอบ และเข้าใจความในสัญญาโดยละเอียดแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน ณ วัน เดือน ปี ดังกล่าวข้างต้น และต่างฝ่ายต่างเก็บรักษาไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง
(นางมยุรี บุญเย็น)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองแคน

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง
(นายวันชัย ต้ายรินรัมย์)

ลงชื่อ.....พยาน
(นางอติพร งามโสมทรัพย์)

ลงชื่อ.....พยาน
(นายอติพร งามโสมทรัพย์)

ข้อตกลงจ้างเหมาบริการทำงานตำแหน่งนักการภารโรง

ข้อตกลงฉบับนี้ทำขึ้น ณ โรงเรียนบ้านหนองแคน ตำบลเมืองจันทร์ อำเภอเมืองจันทร์ จังหวัดศรีสะเกษ เมื่อวันที่ ๓๐ เดือน เมษายน พ.ศ.๒๕๖๗ ระหว่าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๒ โดย นางมยุรี บุญเย็น ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองแคน ผู้ได้รับ มอบอำนาจจากคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒๔๔๓/๒๕๖๖ สั่ง ณ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งต่อไปมีข้อตกลงนี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่งกับ บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ ๕ ๓๓๑๐ ๐๐๑๓๒ ๒๓ ๒ ออกให้ ณ อำเภอเมืองจันทร์ วันออกบัตรเมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๔ บัตรหมดอายุเมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗ อยู่บ้านเลขที่ ๑๐๐ หมู่ที่ ๒๐ ตำบลเมืองจันทร์ อำเภอเมืองจันทร์ จังหวัดศรีสะเกษ ดังปรากฏตามสำเนาเอกสารแนบท้ายข้อตกลงนี้ ซึ่งต่อไปในข้อตกลงนี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่ข้อตกลงทั้งสองฝ่ายได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างเหมา และผู้รับจ้างตกลงรับจ้างเหมาทำงานบริการ ตำแหน่งนักการภารโรง ณ โรงเรียนบ้านหนองแคน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๒ ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งข้อตกลงนี้รวมทั้งเอกสารแนบท้าย มีกำหนดระยะเวลาจ้างเหมาบริการทำงาน ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

ผู้รับจ้างรับรองว่าผู้รับจ้างมีคุณสมบัติครบถ้วนตามผนวก ๓ แนบท้ายข้อตกลง

ข้อ ๒. นอกจากที่ได้ระบุไว้ในข้อตกลงนี้แล้ว คู่ข้อตกลงตกลงให้รายละเอียดและเงื่อนไขข้อตกลงการจ้างเหมาบริการ และรายละเอียดเกี่ยวกับงานที่จ้างเหมาบริการเป็นไปตามเอกสารแนบท้ายข้อตกลง จำนวน ๑ และ ผนวก ๒ แนบท้ายข้อตกลงนี้

ข้อ ๓. เอกสารแนบท้ายข้อตกลงดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงนี้

ผนวก ๑ ขอบเขตงานจ้าง	จำนวน ๑ แผ่น
ผนวก ๒ รายละเอียดของงานที่จ้างเหมาบริการ	จำนวน ๓ แผ่น
ผนวก ๓ ใบเสนอราคา	จำนวน ๑ แผ่น
ผนวก ๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน ๑ แผ่น
ผนวก ๕ สำเนาบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย	จำนวน ๑ แผ่น
ผนวก ๖ สำเนาวุฒิการศึกษา	จำนวน ๑ แผ่น
ผนวก ๗ สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน ๑ แผ่น

ความใดในเอกสารแนบท้ายข้อตกลงที่ขัดแย้งกับข้อความในข้อตกลงนี้ ให้ใช้ข้อความ ข้อตกลงนี้บังคับ และในกรณีที่ข้อความในเอกสารแนบท้ายข้อตกลงขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง