

แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาวัสดุ
ตามที่หน่วยงานต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติ
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ. 2560

ประจำปีงบประมาณ 2567

โรงเรียนบ้านคลองสะท้อน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 3



ประกาศโรงเรียนบ้านคลองสะท้อน
เรื่อง แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

.....

ตามมาตรา 11 แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.
2560 กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และประกาศ
เผยแพร่ในระบบเครือข่าย สารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลาง
กำหนด และให้ปิดประกาศโดย เปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ

โรงเรียนบ้านหนองซ่อมตะเคียนงาม จึงได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
2567 เพื่อใช้เป็น แนวทางในการบริหารจัดการงานพัสดุ ของโรงเรียนบ้านหนองซ่อมตะเคียนงามและเพื่อให้
การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปด้วย ความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ และตรวจสอบได้ ตามรายละเอียดแนบ
ท้ายประกาศฉบับนี้

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 30 ตุลาคม 2566

(นายมนเทียร สารจันทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองสะท้อน

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ข้อ 11 เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในการพิจารณางบประมาณแล้ว ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานนั้น จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ

แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีให้ประกอบด้วยรายการอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

- (1) ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อจัดจ้าง
- (2) วงเงินที่จะจัดซื้อจัดจ้างโดยประมาณ
- (3) ระยะเวลาที่คาดว่าจะจัดซื้อจัดจ้าง
- (4) รายการอื่นตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

เมื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ประกาศเผยแพร่แผนดังกล่าวในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น เว้นแต่กรณีที่มีบัญญัติไว้ตามความในมาตรา 11 วรรคหนึ่ง

หากหน่วยงานของรัฐไม่ได้ประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างโครงการใดในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง จะไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในโครงการได้

มาตรา 11 ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ เว้นแต่

- (1) กรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนหรือเป็นพัสดุที่ใช้ในราชการลับ ทั้งนี้ ตามมาตรา 52 (1) (ค) หรือ (ง)
- (2) กรณีที่มีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างตามที่กำหนดในกฎกระทรวงหรือมีความจำเป็นต้องใช้พัสดุโดยฉุกเฉินหรือเป็นพัสดุที่จะขายทอดตลาด ทั้งนี้ ตามมาตรา 56 (2) (ข) (ง) หรือ (ฉ)
- (3) กรณีที่เป็นงานจัดจ้างที่ปรึกษาที่มีวงเงินค่าจ้างตามที่กำหนดในกฎกระทรวงหรือที่มีความจำเป็นเร่งด่วนหรือที่เกี่ยวกับความมั่นคงของชาติ ทั้งนี้ มาตรา 70 (3) (ข) หรือ (ฉ)
- (4) กรณีเป็นงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างที่มีความจำเป็นเร่งด่วนหรือที่เกี่ยวกับความมั่นคงของชาติ ตามมาตรา 82 (3)

หลักเกณฑ์ วิธีการ และรายละเอียดการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างตามวรรคหนึ่งและการเปลี่ยนแปลงแผน ให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด

มาตรา 62 การจัดซื้อจัดจ้างตามวิธีการตามมาตรา 55 (1) ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำประกาศและเอกสารเชิญชวนให้ทราบเป็นการทั่วไปว่าหน่วยงานของรัฐจะดำเนินการในการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุใด วัน เวลา สถานที่ยื่นข้อเสนอ และเงื่อนไขอื่นๆ

ประกาศและเอกสารเชิญชวนตามวรรคหนึ่ง ให้ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น ในการนี้ หน่วยงานของรัฐจะเผยแพร่ประกาศและเอกสารเชิญชวนดังกล่าวโดยวิธีการอื่นด้วยก็ได้

มาตรา 66 ให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและเหตุผลสนับสนุนในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 11 กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นอกจากนี้จะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ หรือหลักเกณฑ์ อื่นที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าจะเป็นเกณฑ์มาตรฐานและตัวชี้วัดความโปร่งใสด้านการจัดหาพัสดุตามพระราชบัญญัติ ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ที่กำหนดให้ส่วนราชการจะต้องมีการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปี โดยกำหนดวิธีการจัดหาให้สอดคล้องกับภารกิจ เหมาะสมกับระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยมุ่งหวัง ให้มีการแข่งขันที่เป็นธรรม รวมถึงตามพระราชกฤษฎีกาด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 23 กำหนดว่า การจัดซื้อจัดจ้างให้ส่วนราชการดำเนินการโดยเปิดเผยและเที่ยงธรรม โดยพิจารณาประโยชน์และผลเสียทางสังคม ภาระต่อประชาชน คุณภาพวัสดุประสงค์ที่จะใช้ และประโยชน์ ระยะยาวของส่วนราชการที่จะได้รับ ทั้งนี้ เพื่อให้ส่วนราชการมีวิธีการจัดหาพัสดุให้เกิดความคุ้มค่า (Value or Money) ความโปร่งใส ความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอันสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ซึ่งเป็นส่วนสำคัญในการบริหารราชการแผ่นดินเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย ประกาศ ของทางราชการที่เกี่ยวข้อง และให้การจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล โรงเรียนบ้านอาเลาจึงได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้การดำเนินงานด้านพัสดุของโรงเรียนบ้านหนองซ่อมตะเคียนงามสอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ ประกาศของทางราชการที่เกี่ยวข้อง
- 2.2 เพื่อให้การบริหารงานพัสดุเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
- 2.3 เพื่อให้มีแนวทางในการบริหารงานพัสดุที่ชัดเจน ป้องกันการเกิดข้อผิดพลาด ลดภาระหรือความซ้ำซ้อนในการจัดหาพัสดุ รวมถึงปัญหาอันเนื่องมาจากการไม่เข้าใจในระเบียบปฏิบัติหรือช่วงเวลาในการจัดหาพัสดุ
- 2.4 เพื่อให้ผู้บริหารของโรงเรียนบ้านหนองซ่อมตะเคียนงามสามารถตรวจสอบและรับทราบข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับ การจัดหาพัสดุทุกประเภทของโรงเรียนบ้านหนองซ่อมตะเคียนงาม

3. วิธีดำเนินการ

กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ โดยฝ่ายงานพัสดุ โรงเรียนบ้านหนองซ่อมตะเคียนงามซึ่งรับผิดชอบงานพัสดุ ของ หน่วยงาน ได้พิจารณา วิเคราะห์ความต้องการพัสดุ ของทุกกลุ่มงานในโรงเรียนบ้านหนองซ่อมตะเคียนงามจากแผนปฏิบัติ การประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จึงได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว โดยจำแนกรายจ่ายตาม งบประมาณของโรงเรียน ซึ่งในแต่ละรายการประกอบด้วย วงเงิน โดยประมาณ ชื่อโครงการ/รายการ ระยะเวลาที่คาดว่าจะจัดซื้อจัดจ้าง

4. ระยะเวลาในการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ในการจัดหาพัสดุตามแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 กำหนดให้มีการจัดซื้อจัดจ้างตั้งแต่ช่วงระหว่างเดือนตุลาคม 2566 ถึงเดือนกันยายน 2567 รายละเอียดตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างที่แนบนี้

แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
 ชื่อหน่วยงาน โรงเรียนบ้านคลองสะท้อน ตำบลวังหมี่ อำเภอวังน้ำเขียว จังหวัดนครราชสีมา

ที่	รายการ	ช่วงเวลาที่ยื่นการ													หมายเหตุ
		จำนวนเงิน	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. โครงการส่งเสริมความจงรักภักดีและเทิดทูน ต่อสถาบันพระมหากษัตริย์															
1	กิจกรรมวันคล้ายวันพระราชสมภพ ร.9(วัน ดินโลก)	500	-	-	500	-	-	-	-	-	-	-	-	-	500
2	กิจกรรมวันคล้ายสวรรคต ร.9	500	500	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	500
3	กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา ร.10	1,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,000	-	-	1,000
4	กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบรม ราชชนนีพันปีหลวงฯ	4,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4,000	-	4,000
5	กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบรม ราชินี	1,000	-	-	-	-	-	-	-	-	1,000	-	-	-	1,000
6	กิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนาลูกเสือแห่งชาติ	1,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,000	-	-	1,000
7	กิจกรรมวันสมเด็จพระมหาธีรราชเจ้า	1,000	-	1,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,000

แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
 ชื่อหน่วยงาน โรงเรียนบ้านคลองสะท้อน ตำบลวังหมี่ อำเภอวังน้ำเขียว จังหวัดนครราชสีมา

ที่	รายการ	ช่วงเวลาที่ยดำเนินการ													หมายเหตุ	
		จำนวนเงิน	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
2. โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ																
8	กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา	500	-	-	-	-	-	-	-	-	500	-	-	-	-	500
9	กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรปฐมวัย	500	-	-	-	-	-	-	-	-	500	-	-	-	-	500
10	กิจกรรมวันสุนทรภู่	2,000	-	-	-	-	-	-	-	-	2,000	-	-	-	-	500
11	กิจกรรมวันภาษาไทยแห่งชาติ	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	-	-	-	0
12	กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์	2,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2,000	-	-	2,000
13	กิจกรรมทัศนศึกษา	30,000	-	-	-	-	-	30,000	-	-	-	-	-	-	-	30,000
14	กิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้	200	-	-	-	-	-	-	-	-	200	-	-	-	-	200
15	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	0	-	-	-	-	-	-	-	-	0	-	-	-	-	0

แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ชื่อหน่วยงาน โรงเรียนบ้านคลองสะท้อน ตำบลวังหมี่ อำเภอน้ำเขียว จังหวัดนครราชสีมา

ที่	รายการ	ช่วงเวลาที่ยดำเนินการ													หมายเหตุ
		จำนวนเงิน	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	

16	กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	3,000	-	-	-	3,000	-	-	-	-	-	-	-	-	3,000
17	กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ	4,000	-	-	-	-	-	4,000	-	-	-	-	-	-	4,000
3. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน															
18	กิจกรรมพัฒนานักเรียนอ่านเขียนไม่คล่อง	0	-	-	-	-	-	-	-	0	-	-	-	-	0
19	กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้	4,000	-	-	-	-	-	-	-	4,000	-	-	-	-	4,000
20	กิจกรรมติวสอบ RT	500	-	-	-	-	500	-	-	-	-	-	-	-	500
21	กิจกรรมติวสอบ NT	500	-	-	-	-	500	-	-	-	-	-	-	-	500
22	กิจกรรมติวสอบ O-net	500	-	-	-	-	500	-	-	-	-	-	-	-	500
4. โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านวิชาการโครงการส่งเสริมทักษะการอ่าน การเขียน การคิด การสื่อสาร การใช้เทคโนโลยี และการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง															
23	กิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน	500	-	-	-	-	500	-	-	-	-	-	-	-	500

แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ชื่อหน่วยงาน โรงเรียนบ้านคลองสะท้อน ตำบลวังหมี่ อำเภอวังน้ำเขียว จังหวัดนครราชสีมา

ที่	รายการ	ช่วงเวลาที่ยื่นการ													หมายเหตุ
		จำนวนเงิน	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
24	กิจกรรมส่งเสริมทักษะการคิดวิเคราะห์	500	-	-	-	-	-	-	-	500	-	-	-	-	500

33	กิจกรรมนิทานเล่มโปรด	1,000	-	-	-	-	-	-	-	-	1,000	-	-	-	-	1,000
7. โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21																1,000
34	กิจกรรมพัฒนาสื่อนวัตกรรมเทคโนโลยี	1000	-	-	-	-	-	-	-	-	1000	-	-	-	-	1,000
35	กิจกรรมสื่อส่งเสริมพัฒนาการ (อนุบาล)	2,000	-	-	-	-	-	-	-	-	2,000	-	-	-	-	2,000
36	กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยใน โรงเรียน	2,000	-	-	-	-	-	2,000	-	-	-	-	-	-	-	2,000
37	กิจกรรมชุมนุม 5 ชุมนุม	5,000	-	-	-	-	-	-	-	-	5,000	-	-	-	-	5,000

แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ชื่อหน่วยงาน โรงเรียนบ้านคลองสะท้อน ตำบลวังหมี่ อำเภอวังน้ำเขียว จังหวัดนครราชสีมา

ที่	รายการ	ช่วงเวลาเพื่อดำเนินการ													หมายเหตุ	
		จำนวนเงิน	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
8. โครงการส่งเสริมทักษะทางวิชาชีพและ เจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต (ศาสตร์พระราชา)																
38	กิจกรรมฝึกสวนครัวสร้างรายได้ไร้มลทิน	400	-	-	-	-	-	-	-	-	400	-	-	-	-	400
39	กิจกรรมฝึกทักษะอาชีพเพื่อวิถีพอเพียง	300	-	-	-	-	-	-	-	-	300	-	-	-	-	300
9. โครงการส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสุนทรียภาพ และลักษณะนิสัยทางด้านศิลปะ ดนตรี กีฬา มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี																

40	กิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายใน	3,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3,000	3,000
41	กิจกรรมทดสอบสมรรถภาพ	1,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,000	1,000
42	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถ ทางด้านกีฬา	2,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2,000	2,000
43	กิจกรรมอนามัยโรงเรียน	3,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3,000	-	3,000
44	กิจกรรมหนูน้อยอนามัยดี (อนุบาล)	1,500	-	-	-	-	-	-	-	1,500	-	-	-	-	1,500

แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ชื่อหน่วยงาน โรงเรียนบ้านคลองสะท้อน ตำบลวังหมี่ อำเภอวังน้ำเขียว จังหวัดนครราชสีมา

ที่	รายการ	ช่วงเวลาที่ยดำเนินการ													หมายเหตุ
		จำนวนเงิน	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
45	กิจกรรมสนับสนุนการเรียนการสอนศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์	1,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,000
10. โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์															
46	กิจกรรมค่ายคุณธรรม	5,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5,000	-	-	5,000
47	กิจกรรมวันไหว้ครู	500	-	-	-	-	-	-	-	-	500	-	-	-	500
48	กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดเอดส์และ ภัยามุข	1,000	-	-	-	-	-	-	-	-	1,000	-	-	-	1,000

49	วันสำคัญทางศาสนา(วันเข้าพรรษา/วันอาสาฬหบูชา)	1,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,000	-	-	1,000
11.โครงการเสริมสร้างระเบียบวินัยนักเรียนด้วยกระบวนการลูกเสือ																
50	กิจกรรมอบรมนายหมู่ลูกเสือ	2,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2,000	-	-	2,000
51	กิจกรรมค่ายพักแรมลูกเสือ	10,000	-	-	10,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10,000
52	กิจกรรม Day Camp	2,000	-	-	2,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2,000

แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ชื่อหน่วยงาน โรงเรียนบ้านคลองสะท้อน ตำบลวังหมี่ อำเภอวังน้ำเขียว จังหวัดนครราชสีมา

ที่	รายการ	ช่วงเวลาเพื่อดำเนินการ													หมายเหตุ	
		จำนวนเงิน	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
53	กิจกรรมส่งเสริมสถานศึกษาและ ผู้บังคับบัญชาลูกเสือให้ได้รับรางวัลยกย่อง เชิดชูเกียรติ	2,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2,000	-	-	2,000	
54	กิจกรรมลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน	2,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2,000	-	-	2,000	
11. โครงการส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา																
55	กิจกรรมศึกษาดูงาน	10,000	-	-	-	-	-	-	10,000	-	-	-	-	-	10,000	
15. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา																
56	กิจกรรมค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	10,000	-	-	-	-	-	-	-	10,000	-	-	-	-	10,000	
57	กิจกรรมจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์เพื่อการศึกษา	15,000	-	-	-	-	-	-	-	15,000	-	-	-	-	15,000	

58	กิจกรรมจัดหาน้ำมันเชื้อเพลิง	4,000	-	-	-	-	-	-	-	4,000	-	-	-	-	4,000
18.โครงการพัฒนาสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ และระบบเทคโนโลยีที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ให้ปลอดภัยตามวิถีปกติใหม่															
59	กิจกรรม 5 ส นักเรียน	3,000									3,000				
60	กิจกรรมห้องเรียนคุณภาพ	32,000								32,000					

5. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 5.1 การดำเนินงานด้านพัสดุของโรงเรียนบ้านคลองสะท้อนงามถูกต้อง สอดคล้องกับกฎหมายระเบียบ ประกาศของทางราชการที่เกี่ยวข้อง
- 5.2 การบริหารงานพัสดุเป็นไปด้วยความเรียบร้อยอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
- 5.3 การบริหารงานพัสดุมีความชัดเจน ป้องกันการเกิดข้อผิดพลาด ลดภาระหรือความซ้ำซ้อนในการจัดหาพัสดุ รวมถึงปัญหาอันเนื่องมาจากการไม่เข้าใจในระเบียบปฏิบัติหรือช่วงเวลาในการจัดหาพัสดุ
- 5.4 ผู้บริหารของโรงเรียนบ้านหนองซุ่มตะเคียนงามสามารถตรวจสอบและรับทราบข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุทุกประเภทของโรงเรียนบ้านคลองสะท้อนทั้งในรอบเดือน ไตรมาส หรือตลอดปีงบประมาณ