



ประกาศโรงเรียนบ้านโพธิ์
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ(งบจ้างเหมาและบริการ)
จำนวน ๑ อัตรา (อัตราเงินเดือน ๑๕,๐๐๐ บาท)

ด้วยโรงเรียนบ้านโพธิ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน ๑ อัตรา จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ดังนี้

๑. หน้าที่ความรับผิดชอบ

- ๑.๑ งานธุรการ งานสารบรรณ งานจัดเก็บเอกสารหลักฐานทะเบียนและหนังสือราชการ ต่างๆรวมทั้ง ระบบ SMSS และการทำลายเอกสาร
- ๑.๒ งานข้อมูลสารสนเทศ จัดระบบทะเบียน ระเบียบข้อมูล การสำรวจและการบันทึก ข้อมูลการ จัดทำ ข้อมูล การจัดส่งและรับข้อมูลในระบบ ICT
- ๑.๓ งานประสานงาน การติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานราชการ ทั้งชุมชนและท้องถิ่น การให้บริการแก่ ประชาชนหรือผู้มารับบริการ หรือติดต่อราชการ
- ๑.๔ งานอื่นๆตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือก เป็นผู้มีคุณสมบัติ ดังนี้

- ๒.๑ เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๒.๒ เป็นผู้ได้รับวุฒิปริญญาตรีทางการศึกษา ตามที่ ก.ค./ก.ค.ศ.กำหนด โดยผู้สมัครจะต้องมีวุฒิ ปริญญาตรี หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติแล้ว และใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ที่สำเร็จการศึกษา
- ๒.๓ มีทักษะการใช้คอมพิวเตอร์พื้นฐานในระดับดี มีทักษะการใช้ Microsoft Excel ในระดับดี
- ๒.๔ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ การสื่อสารที่ทันสมัย
- ๒.๕ มีสัญชาติไทย
- ๒.๖ มีอายุ ๑๘ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๔๕ ปี
- ๒.๗ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๘ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- ๒.๙ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๒.๑๐ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๒.๑๑ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ของรัฐ

๒.๑๒ มีประสบการณ์ทำงาน ตำแหน่งธุรการโรงเรียน อัตราเงินเดือน ๑๕,๐๐๐ บาท หรือ อัตราเงินเดือน ๙,๐๐๐ บาท สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ หรือสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓. เอกสารและหลักฐานที่ผู้สมัครสอบจะต้องนำมายื่นในวันสมัครสอบ

- ๓.๑ สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติแล้ว พร้อม ใบรายงานผลการศึกษา(Transcript) ซึ่งแสดงสาขาวิชาที่จะสมัคร พร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓.๔ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓.๕ รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน) จำนวน ๒ รูป
- ๓.๖ ใบรับรองแพทย์ (ออกโดยโรงพยาบาลของรัฐเท่านั้น) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓.๗ ประวัติและผลงาน (รูปเล่ม) จำนวน ๓ เล่ม

๔. การยื่นใบสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครให้ดาวน์โหลดเอกสารที่ Facebookโรงเรียนบ้านโพธิ์ หรือ https://school.nongkhai๒.go.th/web/home.php?School_ID=๑๐๔๓๖๖๐๒๖๔ และยื่นใบสมัครด้วยตนเอง พร้อมหลักฐานการสมัคร เอกสาร ผลงาน วันที่ ๓ – ๕ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๘.๓๐ น. – ๑๕.๓๐ น. ณ ห้องธุรการโรงเรียนบ้านโพธิ์

- ๔.๑ ผู้สมัครจะต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมแนบหลักฐาน การสมัครตามวันเวลาที่กำหนด
- ๔.๒ ผู้สมัครต้องตรวจสอบและลงลายมือชื่อในใบสมัครให้เรียบร้อย

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือก ภายในวันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

๖. วิธีการคัดเลือก

- ๖.๑ การสอบสัมภาษณ์และความสามารถเฉพาะตำแหน่ง วันที่ ๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป
- ๖.๒ ประเมินผลงาน เอกสาร หลักฐาน(ส่งในวันสมัคร)

๗. วัน เวลา สถานที่สอบสัมภาษณ์

วันที่ ๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๙.๐๐ น. เป็นต้นไป โรงเรียนบ้านโพธิ์

๘. เกณฑ์การตัดสินการขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีการสอบคัดเลือก

- ๘.๑ ผู้สอบผ่านจะต้องได้คะแนนรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ หากคะแนนเท่ากัน จะพิจารณาจาก ดุลยพินิจของคณะกรรมการสอบสัมภาษณ์
- ๘.๒ จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกตามข้อ ๘.๑ เรียงตามลำดับจากผู้ได้คะแนนรวมสูงลงมา ภายในวันที่ ๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ Facebookโรงเรียนบ้านโพธิ์ หรือ

https://school.nongkhai2.go.th/web/home.php?School_ID=๑๐๔๓๖๖๐๒๖๔ รายชื่อผู้สอบคัดเลือก จะไม่มีการขึ้นบัญชี หากผู้ได้รับการคัดเลือกไม่มารายงานตัวจะถือว่า

๑) ผู้นั้นขอสละสิทธิ์ในการจ้าง

๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวรับการจ้างตามกำหนด

๙. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก/เงื่อนไขการจ้าง

๙.๑ กำหนดเวลาการดำเนินการจัดทำสัญญาจ้าง รายงานตัววันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. หากไม่มารายงานตัวถือว่าสละสิทธิ์

๙.๒ การจัดทำสัญญาจ้างครั้งแรก จะยึดถือประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือก เป็นหนังสือเรียกตัวผู้มีสิทธิ์มาจัดทำสัญญาจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนครั้งแรก และให้มารายงานตัว ตาม วันเวลาที่กำหนดจึงเป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่ต้องรับทราบประกาศรายชื่อ และการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบ คัดเลือก

๙.๓ ผู้ได้รับการจัดทำสัญญาจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ต้องไปรายงานตัวเพื่อจัดทำสัญญาจ้าง ตามกำหนด ถ้าพ้นเวลาดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิ์ และถูกยกเลิกประกาศรายชื่อ และการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการ คัดเลือกเป็นการเฉพาะราย

๙.๔ การจ้างลูกจ้างชั่วคราว ไม่มีข้อผูกพันต่อเนื่องที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนสถานภาพ เป็นลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการหรือข้าราชการ

๙.๕ ผู้ได้รับการจ้างปฏิบัติหน้าที่ ในกรณีระหว่างปีงบประมาณการจ้างหากปรากฏว่าเป็นผู้ขาด คุณสมบัติตามที่กำหนด หรือมีความรู้ความสามารถความประพฤติไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจในการจ้าง อาจสั่ง เลิกจ้างโดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า โดยไม่มีเงื่อนไขและจะไม่มีสิทธิเรียกร้องใดๆทั้งสิ้น

๙.๖ ผู้ได้รับการจ้างปฏิบัติหน้าที่จะมีระยะเวลาในการจ้าง ๑ ปีงบประมาณทำสัญญาจ้าง ปีต่อปี

๑๐. ผลการคัดเลือกของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

ผู้สมัครคัดเลือกหรือบุคคลอื่นจะคัดค้านไม่ได้ไม่ว่ากรณีใดๆ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน สิงหาคม ๒๕๖๗

(นางอรชพร อำนวยการ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโพธิ์

หลักสูตรการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียนบ้านโพธิ์
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒
(ทำยประกาศโรงเรียนบ้านโพธิ์ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗)

๑. ประวัติและผลงานรูปเล่ม (๕๐ คะแนน) พิจารณาจากรายการประเมินตัวชี้วัด

- ๑.๑ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ หรือสังกัดสำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจำนวน ๑๐ คะแนน
๑.๒ ระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน จำนวน ๒๐ คะแนน
๑.๓ ผลงานประสพความสำเร็จที่ภาคภูมิใจ จำนวน ๒๐ คะแนน

๒. ความเหมาะสมกับตำแหน่งวิชาชีพ (๕๐ คะแนน) ประเมินโดยวิธีการสัมภาษณ์สังเกตตรวจสอบเอกสาร
หรือวิธีอื่นที่เหมาะสมโดยพิจารณาจากองค์ประกอบการประเมินดังนี้

- ๒.๑ ประวัติส่วนตัวและการศึกษา จำนวน ๑๐ คะแนน
๒.๒ บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา จำนวน ๑๐ คะแนน
๒.๓ วุฒิภาวะทางอารมณ์ จำนวน ๑๐ คะแนน
๒.๔ การมีปฏิสัมพันธ์ไหวพริบ จำนวน ๑๐ คะแนน
๒.๕ เจตคติและอุดมการณ์ในการทำงาน จำนวน ๑๐ คะแนน

องค์ประกอบการประเมินตัวชี้วัดการสรรหาและระบบเลือกสรรบุคลากรเพื่อแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ธุรการ
โรงเรียนบ้านโพธิ์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประมณหนองคายเขตประมณศึกษาหนองคายเขต ๒
(แนบท้ายประกาศโรงเรียนบ้านโพธิ์ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗)

๑. ประวัติและผลงาน (รูปเล่ม) คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

พิจารณาจากองค์ประกอบการประเมินตัวชี้วัด ดังนี้

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	สังกัด ๑. สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประมณหนองคายเขตประมณศึกษา หนองคายเขต ๒ ๒. สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน	๑๐ คะแนน ๑๐ คะแนน ๕ คะแนน	ปฏิบัติงานธุรการในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประมณหนองคายเขตประมณศึกษาหนองคาย เขต ๒ หรือสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐาน
๒	ระยะเวลาการปฏิบัติงาน/ปฏิบัติการ สอน ๑. ระยะเวลา ๗ ปีขึ้นไป ๒. ระยะเวลา ๔-๖ ปี ๒. ระยะเวลา ๐-๓ ปี	๒๐ คะแนน ๒๐ คะแนน ๑๕ คะแนน ๑๐ คะแนน	กรอบการพิจารณาพิจารณาจาก ระยะเวลาการ ปฏิบัติงาน ปฏิบัติการสอนระบุตามคำสั่งหรือ สัญญาจ้างอย่าง หนึ่งหรือรวมกัน นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้ายเขต ของปีตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไปนับเป็น ๑ ปีโดยคำสั่ง หรือสัญญาจ้างให้ ผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้ ว่าจ้างรับรองระยะเวลาที่ ปฏิบัติงานหรือปฏิบัติการสอนใน สถานศึกษานั้นๆ
๓	ผลงานประสพการณ์ความสำเร็จที่ ภาคภูมิใจ	๒๐ คะแนน	ผลงานประสพความสำเร็จ ความสำเร็จที่ภาคภูมิใจพิจารณา จากผลงานโดย เอกสารหลักฐาน เเด่นของผู้สมัครที่แสดงว่าประสพ ความสำเร็จหรือภาคภูมิใจและให้ ตัวเองเป็นผู้ รับรอง

หมายเหตุ ๑. ให้ผู้สมัครนำเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินตามรายละเอียดตัวชี้วัดยื่นพร้อมใบสมัคร

๒. เล่มเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินตามระยะเวลาตรวจชี้วัดให้จัดเรียงลำดับดังนี้

๑) ปก

๒) สารบัญ

๓) ข้อมูลส่วนตัว

๔) รายละเอียดตามตัวชี้วัดซึ่งได้แก่ระยะเวลาการปฏิบัติงานปฏิบัติการสอน

ประสพการณ์ความสำเร็จที่ภาคภูมิใจ

๒. ความเหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพสอบสัมภาษณ์คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

พิจารณาจากองค์ประกอบดังนี้

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	ประวัติส่วนตัวและการศึกษา	๑๐ คะแนน	พิจารณาจากการตอบคำถาม เอกสารเกี่ยวกับประวัติส่วนตัว และประวัติการศึกษา
๒	บุคลิกภาพท่วงทีวาจา	๑๐ คะแนน	บุคลิกภาพท่วงทีวาจา พิจารณาจากการแต่งกายกริยา การสื่อสาร
๓	วุฒิภาวะทางอารมณ์	๑๐ คะแนน	วุฒิภาวะทางอารมณ์พิจารณาจาก การตอบคำถามการสื่อสาร
๔	การมีปฏิภาณไหวพริบ	๑๐ คะแนน	การมีไหวพริบปฏิภาณไหวพริบ พิจารณาจากการประเมินการ ตอบคำถามโดยมีหลักคิดและ วิธีการแก้ปัญหาในเชิงบวก และสามารถอธิบายหลักคิดและ วิธีการแก้ปัญหานั้นให้เป็นที่ ยอมรับได้
๕	เจตคติและอุดมการณ์	๑๐ คะแนน	พิจารณาจากแรงจูงใจเจตคติ อุดมการณ์ที่มีต่องานราชการ

ใบสมัครลูกจ้างชั่วคราว
(เจ้าหน้าที่ธุรการ)
โรงเรียนบ้านโพธิ์

๑ นิ้ว

๑. ชื่อ.....นามสกุล.....
สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....
๒. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุถึงวันสมัคร.....ปี
๓. เกิดที่ตำบล.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
๔. เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....
ณ สำนักงาน.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
๕. ที่อยู่ปัจจุบัน.....หมู่.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
เบอร์โทรศัพท์บ้าน.....เบอร์โทรศัพท์มือถือ.....
๖. สำเร็จการศึกษาสูงสุดจาก.....ปี พ.ศ.....
ได้รับวุฒิปริญญาตรีทางการศึกษา.....วิชาเอก.....
มีคุณวุฒิ ความรู้พิเศษ คือ.....
๗. สถานที่ทำงานปัจจุบัน โรงเรียน.....ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....
๘. หลักฐานที่แนบใบสมัคร
-สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติแล้ว
-ใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) -สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
-รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป -ใบรับรองแพทย์
-สำเนาทะเบียนบ้าน -ประวัติและผลงาน (รูปเล่ม)
-อื่นๆ.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครและข้อความที่แจ้งในใบสมัคร นี้
ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลายมือชื่อ).....ผู้สมัคร
(.....)
วันที่เดือน..... พ.ศ.....

เจ้าหน้าที่รับสมัคร	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ
ได้ตรวจสอบเอกสารและหลักฐานของผู้สมัครแล้ว <input type="checkbox"/> ขาดคุณสมบัติ เพราะ..... <input type="checkbox"/> คุณสมบัติถูกต้อง (.....) งานบริหารทั่วไป	ได้ตรวจสอบเอกสารและหลักฐานของผู้สมัครแล้ว <input type="checkbox"/> ขาดคุณสมบัติ เพราะ..... <input type="checkbox"/> คุณสมบัติถูกต้อง (.....) หัวหน้างานบุคคล

