



ประกาศโรงเรียนวัดเกาะมะม่วง

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งนักการภารโรง โรงเรียนวัดเกาะมะม่วง
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต ๑

.....

ด้วยโรงเรียนวัดเกาะมะม่วง ตำบลบ้านควน อำเภอเมือง จังหวัดตรัง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต ๑ มีความประสงค์จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งนักการภารโรง โดยวิธีจ้างเหมาบริการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ อาศัยคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒๔๗๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒๑๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่อง แก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งมอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งนักการภารโรง โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

รับสมัครผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งนักการภารโรง จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก

๒.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๒ มีความสามารถตามกฎหมาย และมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง

๒.๓ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินในกิจกรรมของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๕ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๖ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๒.๗ ไม่เป็นผู้ที่มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

๒.๘ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เหตุเพราะการกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๒.๙ จบการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓ หรือม.๓)

๒.๑๐ ถ้ามีประสบการณ์ดังต่อไปนี้ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

(๑) ผ่านการเกณฑ์ทหารหรือผ่านการฝึกนักศึกษาวิชาทหาร

(๒) สามารถขับรถยนต์ และหรือ รถจักรยานยนต์ได้ และมีใบอนุญาตขับรถ

(๓) มีทักษะงานเกี่ยวกับงานด้านช่างไม้ ช่างปูน ช่างไฟฟ้า ช่างก่อสร้าง ฯลฯ

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง นักการภารโรง

- ๓.๑ มีความรู้ความสามารถ และชำนาญงานในหน้าที่
- ๓.๒ มีความตรงต่อเวลา มีความเสียสละการทำงานก่อนเวลาและหลังเวลาราชการ
- ๓.๓ มีความรับผิดชอบ สุภาพ มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีใจรักงานบริการ

๔. อัตราจ้าง

อัตราเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

๕. อำนาจการจ้าง

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือผู้อำนวยการสถานศึกษาตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒๔๗๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐและคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๑๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่อง แก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งมอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ

๖. ลักษณะการจ้าง

๖.๑ การจ้างโดยวิธีการจ้างเหมาบริการ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

๖.๒ การจ้างผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งนักการภารโรงรายใหม่ทดแทนในตำแหน่งและอัตราจ้างเดิม เรียงตามลำดับที่ได้รับการคัดเลือก สำหรับการเรียกตัวผู้ได้รับการคัดเลือกมารับการจ้างครั้งแรกให้ถือประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นการเรียกตัวมาทำสัญญาจ้าง

๖.๓ การจ้างตามข้อ ๖.๒ ไม่มีข้อผูกพันต่อเนื่องที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการหรือข้าราชการ ผู้ได้รับการจ้างตำแหน่งนักการภารโรง จัดทำสัญญาจ้างในกรณีระหว่างปีงบประมาณการจ้าง หากปรากฏว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด หรือมีความรู้ความสามารถ ความประพฤติไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจในการจ้างอาจสั่งเลิกจ้าง โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า

๗. ระยะเวลาการจ้าง

เริ่มตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เพื่อปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งนักการภารโรงรายใหม่ทดแทนในตำแหน่งและอัตราจ้างเดิม เมื่อสิ้นสุดสัญญาจ้างและจัดทำสัญญาจ้างครั้งต่อไปจะต้องได้รับแจ้งเรื่องงบประมาณจากหน่วยงานต้นสังกัดแล้วเท่านั้น และดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานเมื่อผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานแล้วจึงจัดทำสัญญาจ้างต่อเนื่อง

๘. งบประมาณที่ใช้

งบดำเนินงานตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจัดสรร

๙. ขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบและงานที่ปฏิบัติของผู้ปฏิบัติงานนักการภารโรง

๙.๑ การดูแลทำความสะอาดบริเวณทั่วไปภายในพื้นที่ของโรงเรียน เพื่อให้โรงเรียนมีความเหมาะสมต่อการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนการสอน เช่น

- (๑) ดูแล ปรับปรุง ตกแต่งสวนหย่อม ตัดแต่งต้นไม้ ตัดหญ้า ในบริเวณโรงเรียนให้ร่มรื่นเป็นระเบียบ เรียบร้อย สวยงาม เหมาะสม
- (๒) ทำความสะอาดอาคารเรียน อาคารประกอบ และพื้นที่บริเวณโรงเรียน
- (๓) ดูแล บำรุงรักษาซ่อมแซม และจัดระเบียบวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ในโรงเรียนให้อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งาน และจัดทำทะเบียนคุมรายการอุปกรณ์เครื่องใช้

๙.๒ การดูแลอาคารเรียนและดูแลความสะอาดในการใช้พื้นที่ของโรงเรียน เช่น

(๑) ดูแลเปิด-ปิด อาคารเรียน อาคารประกอบ ประตูรั้วทางเข้า-ออกของโรงเรียน

(๒) อำนวยความสะดวกยานพาหนะ เข้า-ออก ของบุคลากรและผู้มาติดต่อราชการของโรงเรียน

๙.๓ ดูแลความปลอดภัยของโรงเรียน เช่น

(๑) ดูแลความเรียบร้อย และเฝ้าระวังความปลอดภัยของสถานที่ราชการตลอดเวลาที่

ปฏิบัติงาน

(๒) ดูแลเปิด-ปิด ไฟฟ้าในบริเวณอาคาร และรอบพื้นที่ของโรงเรียน

(๓) บันทึกปฏิบัติงานหรือบันทึกเหตุการณ์ผิดปกติระหว่างเวลาปฏิบัติงาน หากมีเหตุการณ์

ฉุกเฉินให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบทันที

๙.๔ งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑๐. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

๑๐.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ให้ขอรับเอกสารและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่โรงเรียน วัดเกาะมะม่วง ตำบลบ้านควน อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง ระหว่างวันที่ ๑๕ – ๑๙ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๕.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ)

๑๐.๒ ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อในใบสมัครต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร

๑๑. เอกสารที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัครคัดเลือก

๑๑.๑ ใบแสดงคุณวุฒิทางการศึกษาฉบับจริง พร้อมสำเนา

จำนวน ๑ ฉบับ

๑๑.๒ ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน พร้อมสำเนา

จำนวน ๑ ฉบับ

๑๑.๓ บัตรประจำตัวประชาชนตัวจริง พร้อมสำเนา

จำนวน ๑ ฉบับ

๑๑.๔ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา

จำนวน ๒ รูป

ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ซึ่งถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน และเป็นรูปถ่ายครั้งเดียวกัน

๑๑.๕ ใบ สด.๔๓ หรือ สด.๘ พร้อมสำเนา (ถ้ามี)

จำนวน ๑ ฉบับ

๑๑.๖ ใบอนุญาตขับรถยนต์ พร้อมสำเนา (ถ้ามี)

จำนวน ๑ ฉบับ

๑๒. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

การประกาศรายชื่อจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ภายในวันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘ ณ โรงเรียนวัดเกาะมะม่วง ตำบลบ้านควน อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง และ เพจ Facebook : โรงเรียนวัดเกาะมะม่วง

๑๓. หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการสอบคัดเลือก

โรงเรียนวัดเกาะมะม่วง จะดำเนินการสอบคัดเลือกโดยการสอบสัมภาษณ์และทดสอบการปฏิบัติงาน ในวันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ดังนี้

วัน/เวลา	วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม	สถานที่สอบ
เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. ภาคความรู้ความสามารถ ทั่วไป	สอบสัมภาษณ์	๕๐	ห้องผู้อำนวยการ โรงเรียนวัดเกาะมะม่วง
เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	ทดสอบการปฏิบัติงาน	๕๐	ณ โรงเรียนวัดเกาะมะม่วง

๑๓.๑ ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนที่สอบคัดเลือก ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ ในกรณีที่มีผู้ได้คะแนนรวมกันเท่ากัน จะจัดลำดับที่โดยให้ผู้ที่ได้คะแนนผลการทดสอบการปฏิบัติงานมากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่าโดยคณะกรรมการที่โรงเรียนแต่งตั้ง

๑๓.๒ จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกตาม ข้อ ๑๓.๑ โดยเรียงตามลำดับจากผู้ได้คะแนนรวมสูงสุด ลงมา ภายในวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๗ ผู้ได้รับการคัดเลือกจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

- (๑) ผู้นั้นได้รับการจ้างตามตำแหน่งที่ได้รับการคัดเลือกไปแล้ว
- (๒) ผู้นั้นขอสละสิทธิในการจ้าง
- (๓) ผู้นั้นไม่มีมารายงานตัวรับการจ้างตามกำหนด

๑๔. ประกาศผลการสอบคัดเลือก

โรงเรียนวัดเกาะมะม่วง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้ตามลำดับคะแนนที่สอบได้ ในวันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ โรงเรียนวัดเกาะมะม่วง ตำบลบ้านควน อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง และ เพจ Facebook : โรงเรียนวัดเกาะมะม่วง

หมายเหตุ

๑. ผู้มีอำนาจอาจแก้ไขเพิ่มเติมขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบได้ตามความเหมาะสมของบริบทพื้นที่
๒. การมอบหมายงานอื่นนอกเหนือจากภารกิจและหน้าที่การปฏิบัติงาน ของตำแหน่งนักการภารโรง ต้องไม่กระทบต่อการงานหลัก โดยต้องเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ความสนใจของผู้รับจ้าง และ ประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ ทั้งนี้ ต้องมีการประกาศและกำหนดไว้ในสัญญาจ้างชัดเจน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายอภิวัฒน์ อภัยรัตน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเกาะมะม่วง

ปฏิทินการดำเนินการคัดเลือก ลูกจ้างชั่วคราวเพื่อปฏิบัติหน้าที่ นักการภารโรง
(แนบท้ายประกาศโรงเรียนวัดเกาะมะม่วง ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๘)

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	วัน เดือน ปี	หมายเหตุ
๑	ประกาศรับสมัคร	๑๕ กันยายน ๒๕๖๘	
๒	รับสมัคร	๑๕ – ๑๙ กันยายน ๒๕๖๘	เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๕.๓๐ น
๓	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก	๒๒ กันยายน ๒๕๖๘	ทางเฟซบุ๊ก โรงเรียน
๔	สอบสัมภาษณ์และทดสอบการปฏิบัติงาน	๒๕ กันยายน ๒๕๖๘ (เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป)	ณ โรงเรียนวัดเกาะมะม่วง
๕	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก	๒๖ กันยายน ๒๕๖๘	ทางเฟซบุ๊ก โรงเรียน
๖	รายงานตัว/ทำสัญญาจ้าง	๒๙ กันยายน ๒๕๖๘	เวลา ๐๙.๐๐.๑๑.๓๐ น.
๗	เริ่มปฏิบัติงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘	

*หมายเหตุ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมและแจ้งให้ทราบ

ใบสมัครคัดเลือกผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่ง นักการภารโรง
โรงเรียนวัดเกาะมะม่วง ตำบลบ้านควน อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต ๑

รูปถ่าย
ขนาด 1 นิ้ว

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี วัน/เดือน/ปี เกิด.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....ปัจจุบันประกอบอาชีพ.....
สถานภาพ () โสด () สมรส () หย่าร้าง

มีความประสงค์สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่นักการภารโรง โดยได้ศึกษา
รายละเอียดตามประกาศของโรงเรียนวัดเกาะมะม่วง ตำบลบ้านควน อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง
เรียบร้อยแล้ว พร้อมนี้ได้แนบหลักฐานประกอบการสมัคร มาด้วย ดังนี้

- () ใบแสดงคุณวุฒิทางการศึกษา พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- () ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- () บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- () รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน
และเป็นการถ่ายในครั้งเดียวกัน จำนวน ๒ รูป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร
(.....)

บันทึกเจ้าหน้าที่ผู้รับสมัคร

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติพร้อมเอกสารหลักฐานเบื้องต้นแล้ว ปรากฏว่า

- () หลักฐานครบถ้วน
- () หลักฐานไม่ครบ

ความเห็นของเจ้าหน้าที่ผู้รับสมัคร

- () เห็นควรให้รับสมัคร
- () เห็นควรส่งเอกสารเพิ่มเติม

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่ผู้สมัคร
(.....)